

**Päätös ympäristölupahakemuksesta Ahveniston ampumaradan toiminnalle ja ratkaisu toiminnan aloittamisesta muutoksenhausta huolimatta**

Valmistelija: ympäristötarkastaja Petra Korkiakoski, p. 040 0712830

Hakija:  
Hämeenlinnan Ampumaseura ry  
Paroistentie 2  
13600 Hämeenlinna  
Y-tunnus 1084337-8  
Yhteyshenkilö: Jari Lemmetyinen

Toiminta ja sen sijainti:  
Ahveniston ampumarata  
Hiihtomäentie  
13130 Hämeenlinna  
Kiinteistötunnus 109-420-14-0

Toiminta ja sen sijainti:  
Hakemus koskee Hämeenlinnan Ampumaseura ry:n hallinnoiman Ahveniston ampumaradan toimintaa. Radalla harjoitetaan urheiluammuntaa pienoiskiväärillä, pienoispistoolilla, vapaapistoolilla ja isopistoolilla. Ampumarata koostuu kahdesta lajiradasta, joilla yhdellä ammutaan pistooleilla (ampumamatka 25 m) ja toisella pienoiskiväärillä (ampumamatka 50 m). Ammuntamäärät eri aseilla ovat viime vuosina yhteensä olleet enimmillään noin 78 000 laukausta vuodessa (vuonna 2020). Toiminta ampumaradalla on alkanut vuonna 1965.

Ampumaradan edellinen ympäristölupa päättyi määräaikaisena 31.12.2020. Ennen määräaikaisen luvan päättymistä radalle myönnettiin toistaiseksi voimassa oleva ympäristölupa, joka myöhemmin kumottiin Vaasan hallinto-oikeuden päätöksellä 17.12.2021. Vaasan hallinto-oikeuden päätökseen ei myönnetty valituslupaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Ahveniston ampumaradan uutta ympäristölupaa haetaan nyt määräaikaisena 31.12.2035 asti voimassa olevaksi.

Varsinainen lupateksti on tämän päätöksen liitteenä 1 ja sijaintikartta liitteenä 2.

Kustannukset: Päätöksestä ei aiheudu kustannusvaikutuksia kaupungin hallinnolle. Lupahakemuksen käsittelystä peritään taksan mukainen maksu.

Toimivalta: Valtioneuvoston asetuksen ympäristönsuojelusta (713/2014) 2 §:n kohdan 13 mukaan kunnan ympäristölupaviranomainen on toimivaltainen lupaviranomainen ulkona sijaitsevan ampumaradan ympäristölupa-asiaissa.

Toimivalta on delegoitu Hämeenlinnan kaupunkirakennelautakunnan päätöksellä 11.12.2019 § 523 (muutettu 8.3.2023 § 34) ympäristöjohtajalle.

Lisätiedot: Ympäristötarkastaja Petra Korkiakoski, p. 040 0712 830

## **Päätös**

Ympäristöjohtajan päätöksellä Hämeenlinnan ampumaseura ry:lle ei myönnetä ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaista ympäristölupaa Ahveniston ampumaradan toiminnalle ja toiminnan aloittamiselle muutoksenhausta huolimatta. Päätöksen perustelut on esitetty liitteessä 1.

Lupapäätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Kuulutuksen julkaisupäivä on 27.6.2023. Lupapäätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta eli 4.7.2023. Valitusaika on 27.6.-3.8.2023 . Valitusaika päättyy 3.8.2023.

**Hämeenlinnassa 22.6.2023**

Ympäristöjohtaja Sari Janhunen

## **Liitteet**

Liite 1 Päätös ympäristölupahakemuksesta Ahveniston ampumaradan toiminnalle  
Liite 2 Ahveniston ampumaradan sijainti

Päätöspöytäkirja on nähtävänä [www.hameenlinna.fi](http://www.hameenlinna.fi)

## PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

**Tiedoksiantaja** Petra Korkiakoski

Annettu tiedoksi sähköisesti, pvm: 22.6.2023

Vastaanottajat: Hakija, Kaupunkirakennelautakunta, Hämeen ELY-keskus, HS-Vesi, terveysuojeluviranomainen, kaupunkirakennejohtaja Tarja Majuri, hallintosihteeri Hannele Mäki

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljetettavaksi,  
pvm: 26.6.2023

Vastaanottajat: Asianosaiset, joille hakemuksesta on erikseen annettu tieto ja muistutuksen jättäneet

Otto-oikeusviranomainen: Ei otto-oikeutta

## MUUTOKSENHAKUOHJE

Valitusoikeus tähän päätökseen on ympäristönsuojelulain 191 §:n mukaan:

1. asianosaisella;
2. rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;
3. toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
4. valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;
5. asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

### Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen julkaisupäivästä. Valitusajan päättymispäivä on esitetty päätöksessä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän on oltava perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (faxina tai sähköpostilla) toimitetun valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Vaasan hallinto-oikeus  
Korsholmanpuistikko 43  
PL 204, 65101 Vaasa  
Fax: 029 56 42760  
Puh. 029 56 42611  
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi  
Aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

**Valitukseen on liitettävä:**

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.